



**Faculté de médecine, Bureau d'évaluation des apprentissages et des programmes
Deux spécialistes en évaluation de programmes**

Le Bureau d'évaluation des apprentissages et des programmes de la Faculté de médecine de l'Université McGill cherche à pourvoir un poste de Spécialiste en évaluation de programmes (mandat de 2 ans renouvelable). Le salaire pour ce poste sera établi en fonction des compétences et de l'expérience.

Le Bureau d'évaluation des apprentissages et des programmes assure un soutien aux programmes professionnels en santé de la Faculté de médecine en matière d'évaluation des apprenants et des enseignants, ainsi qu'en matière d'évaluation des programmes. Il vise ainsi à enrichir l'expérience pédagogique des futurs professionnels de la santé et à guider les activités continues de développement des programmes, dans le but ultime d'améliorer les soins de santé.

Principales responsabilités, sous la supervision de la directrice du Bureau d'évaluation des apprentissages et des programmes :

- Élaborer, coordonner et mettre en œuvre des stratégies d'évaluation et des plans de projet pour les dossiers qui lui sont confiés.
- Mettre ses connaissances et son expertise en évaluation de programmes au service des membres du corps professoral dans l'élaboration de politiques d'évaluation, de stratégies de mesure du rendement (avec modèles logiques, indicateurs et sources de données) et de méthodes d'évaluation de programme adaptées à leur programme particulier.
- Collaborer et entretenir les liens avec des intervenants internes et externes.
- Représenter le Bureau d'évaluation des apprentissages et des programmes lors de réunions et au sein de groupes de travail et de comités.
- Effectuer des revues de la littérature pour s'assurer que les évaluations tiennent compte des théories établies et des données probantes externes dans la discipline visée.
- Créer et appliquer (et/ou aider les membres du corps professoral à créer et à appliquer) des instruments et procédures de collecte de données pour évaluer la mise en œuvre et les résultats des programmes.
- Superviser la collecte de divers types de données provenant de multiples sources.
- Exécuter et/ou aider les membres du corps professoral à exécuter des analyses de données qualitatives (p. ex. thématiques) et quantitatives (p. ex. descriptives, inférentielles).
- Interpréter les résultats et rédiger des rapports d'évaluation et des recommandations fondées sur des données probantes ainsi que des notes et des sommaires à l'intention des responsables des politiques et des décideurs.
- Surveiller l'application des recommandations issues de l'évaluation des programmes et faciliter l'utilisation des résultats d'évaluation pour la planification et l'amélioration des programmes.
- Élaborer et mettre en œuvre des plans de communication des résultats de l'évaluation aux intervenants concernés.

- Préparer et donner des présentations à l'intention des décideurs des programmes (p. ex. comités, groupes de planification), de groupes professionnels et de non initiés.
- Contribuer à l'orientation stratégique et aux priorités du Bureau d'évaluation des apprentissages et des programmes, à ses politiques, systèmes, méthodes, procédures, normes et techniques de travail, ainsi qu'à ses documents de planification et rapports.
- Offrir des conseils et agir comme mentor auprès des associés de recherche et des étudiants.
- Rédiger, corédiger ou collaborer à la rédaction d'articles scientifiques avec divers partenaires de recherche.

COMPÉTENCES ET EXPÉRIENCE REQUISES

- Maîtrise en évaluation, en éducation, en santé, en psychologie, en sociologie ou dans un domaine connexe.
- Au moins cinq ans d'expérience professionnelle en évaluation de programmes et en recherche appliquée en sciences sociales ou de la santé, ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- Connaissances approfondies en méthodologie de la recherche et de l'évaluation, en statistique et en évaluation de programmes; solide expérience des méthodes et de l'analyse qualitatives et quantitatives en recherche/évaluation; aptitude à mener des entrevues et à animer des groupes de discussion de façon efficace.
- Excellente maîtrise de l'anglais et aptitude marquée à communiquer efficacement oralement et par écrit, aptitude supérieure à rédiger de la correspondance, des rapports, des présentations et d'autres documents dans un anglais professionnel clair et concis.
- Capacité avérée à établir et à entretenir des relations de travail efficaces avec divers intervenants et clients (dans le présent contexte, la clientèle est surtout composée de membres du corps professoral), à encourager les clients à s'approprier les résultats du processus d'évaluation et à s'engager à en appliquer les recommandations.
- Capacité à travailler en équipe et à contribuer à la création d'un milieu collaboratif.
- Compétences attestées en gestion de projets.
- Expérience informatique et connaissance de Microsoft Excel, SPSS, et d'autres logiciels de bases de données et d'analyse de données.
- Capacité à travailler de façon autonome et grand sens de l'initiative.

COMPÉTENCES CONSIDÉRÉES COMME DES ATOUTS

- Connaissance de la formation des professionnels de la santé, de l'évaluation des apprenants et du corps professoral, et des services de santé.
- Compréhension des exigences pédagogiques auxquelles doit satisfaire le corps professoral universitaire en ce qui a trait à la conception de programmes de cours, à l'enseignement et à l'apprentissage, à l'évaluation et à l'évaluation de programmes.
- Titre d'évaluateur accrédité ou d'évaluatrice accréditée (ÉA) ou capacité de l'obtenir.
- Maîtrise du français (oral et écrit).

POUR POSTULER

Veillez soumettre votre lettre de présentation et votre CV à Cristina Goffredo, aeunit.med@mcgill.ca, d'ici le 13 octobre 2017.

Nous remercions tous les candidats de l'intérêt qu'ils porteront à ce poste, mais ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour les inviter en entrevue.

L'Université McGill souscrit à la diversité et à l'équité en matière d'emploi. Elle accueille favorablement les demandes d'emploi des femmes, des personnes autochtones, des personnes handicapées, des minorités ethniques, des personnes de toutes orientations et identités sexuelles, des minorités visibles, et d'autres personnes qui pourraient contribuer à une plus grande diversité.

Tous les candidats admissibles sont encouragés à postuler; cependant, en vertu des exigences sur l'immigration en vigueur au Canada, les Canadiens et les résidents permanents auront priorité.



**Faculty of Medicine, Assessment and Evaluation Unit
Two Program Evaluation Specialists**

The Assessment and Evaluation Unit in the Faculty of Medicine at McGill University invites applications for one 2-year (renewable), full-time, Program Evaluation Specialist position. The salary for this position will be commensurate with qualifications and experience.

The Assessment and Evaluation Unit supports the health professions programs in the Faculty of Medicine through learner and teacher assessment and program evaluation in order to enhance the educational experiences of future health professionals and guide ongoing program development, with the ultimate goal of improved health care.

Reporting to the Director of the Assessment and Evaluation Unit, the major responsibilities of the position is to:

- Develop, coordinate, and implement evaluation strategies and project plans for assigned work;
- Assist faculty members by sharing specialized program evaluation knowledge and expertise as they develop evaluation policies, performance measurement strategies (including logic models, indicators, data sources), and program evaluation designs and methods that address their unique program needs;
- Collaborate and manage relationships with internal and external stakeholders;
- Represent the Assessment and Evaluation Unit at meetings, working groups, and committees;
- Conduct literature reviews to ensure evaluations incorporate established theories and external evidence in areas of study;
- Develop and administer (and/or assist faculty members to develop and administer) data collection instruments and procedures to measure implementation and outcomes of programs;
- Oversee the collection of a range of data from multiple sources;
- Manage and/or help faculty members manage the execution of qualitative (e.g. thematic) and quantitative (e.g. descriptive, inferential) data analysis;
- Interpret results and write evidence-based evaluation reports and recommendations, memos, and summaries for use by policy and decision makers;
- Monitor the uptake of program evaluation recommendations and facilitate the use of evaluation findings for planning and improvement;
- Develop and implement communications plans to guide dissemination of evaluation findings to stakeholders;
- Develop and deliver presentations for decision makers (e.g. committees, planning meetings, etc.) and professional and lay meetings;
- Contribute to the Assessment and Evaluation Unit's strategic direction and priorities, work policies, systems, methods, procedures, standards, techniques, and planning and reporting documents;
- Mentor and provide direction to research associates and students;

- May author, contribute to, or co-author, academic papers with various research partners.

REQUIRED QUALIFICATIONS AND SKILLS:

- Master's degree in Evaluation, Education, Health, Psychology, Sociology, or a related field;
- A minimum of five years of professional experience in program evaluation and applied social or health science research, or the equivalent combination of education and experience;
- Extensive knowledge of research/evaluation methodology, statistics, and program evaluation; strong experience in qualitative and quantitative research/evaluation methods and analyses; effective interview and focus group facilitation skills;
- Effective presentation skills and ability to communicate information in a way that is understandable to non-evaluation trained audiences;
- Excellent command of the English language with a strong ability to communicate effectively both verbally and in writing; strong ability to compose correspondence, reports, presentations, and other written materials using clear and concise business English;
- Proven ability to establish and maintain effective working relationships with stakeholders and clients (clients in this context are primarily faculty members), fostering clients' sense of ownership over the outcomes of the evaluation process and a commitment to implementing recommendations;
- Ability to work as part of team and to foster and support the creation of a team environment;
- Proven skills in project management;
- Computer experience and competency with Microsoft Excel, SPSS, and other database and data analysis software packages;
- Ability to work independently and demonstrate high level of initiative and self-directedness.

ASSET QUALIFICATIONS AND SKILLS:

- Familiarity with health professions education, learner and faculty assessment, and health services;
- An understanding of the pedagogical demands that faculty in higher education face in regard to curriculum development, teaching and learning, assessment and program evaluation.
- Canadian Evaluation Society Credentialed Evaluator (CE) designation or ability to work toward meeting CE qualification requirements;
- French (spoken and written)

APPLICATION PROCESS:

Please submit your cover letter and CV to Cristina Goffredo: aeunit.med@mcgill.ca. Deadline for applications to be received by October 13, 2017.

We thank all applicants for their interest; however, only applicants selected for an interview will be contacted.

McGill University is committed to diversity and equity in employment. It welcomes applications from: women, Aboriginal persons, persons with disabilities, ethnic minorities, persons of minority sexual orientation or gender identity, visible minorities, and others who may contribute to diversification.

All qualified applicants are encouraged to apply; however, in accordance with Canadian immigration requirements, Canadians and permanent residents will be given priority.